

Acta de Asamblea General Ordinaria N.º 168 del Colegio de Trabajadores Sociales de Costa Rica, celebrada de manera presencial en tercera convocatoria, el día veintiséis de marzo de dos mil veinticinco.

La Asamblea inicia a las diecisiete horas y se encuentran presentes, de manera presencial en las instalaciones del Colegio, las siguientes personas agremiadas:

Nombre:	Hora:
Marina Cruz Valenciano	3:30 p.m.
Jorge Arturo Sáenz Fonseca	4:00 p.m.
Flor Rojas Rodríguez	2:00 p.m.
Jennifer Mata Zamora	4:19 p.m.
Isabel Valverde Brenes	4:20 p.m.
Gloriela Brenes Murillo	4:28 p.m.
Marta Eugenia Picado Mesén	4:33 p.m.
Olga Rodríguez Jiménez	4:39 p.m.
Yislem Mata Vega	4:41 p.m.
Maylin López Corrales	4:41 p.m.
María de los Ángeles Ramos Rojas	4:42 p.m.
Rodolfo Seravalli Ortuño	4:42 p.m.
Alba Gutiérrez Villalobos	4:47 p.m.
Rosaura Barahona Miranda	4:51 p.m.
Katia Marín Cascante	4:56 p.m.
Helena Murillo Calvo	4:57 p.m.
Lidia Salas Chavarría	4:57 p.m.
Sandra Araya Umaña	4:59 p.m.
Dora González Gairaud	4:59 p.m.
Sara Flores Valverde	4:59 p.m.
Tannya Rojas González	5:00 p.m.
Nidia Esther Morera Guillén	5:00 p.m.
Marlene Mora Mora	5:00 p.m.
Ana Cecilia Bolaños Mora	5:02 p.m.
Melba Rodríguez Rodríguez	5:02 p.m.
Hazel Rodríguez Castro	5:08 p.m.
Krissia Murillo García	5:08 p.m.
Mariangel Sánchez Alvarado	5:09 p.m.
Yessenia Cartín Granados	5:11 p.m.
Natalia Vargas Umaña	5:12 p.m.
Julandy Cerdas Carranza	5:20 p.m.
Ruth Betancurt Murillo	5:20 p.m.
María Sancho Gómez	5:21 p.m.
Mónica Ramírez Castillo	5:21 p.m.
Keylor Robles Murillo	5:22 p.m.

ARTÍCULO I

Comprobación del quórum

El Dr. Jorge Arturo Sáenz Fonseca, presidente Coltras, da la bienvenida y un caluroso saludo de parte de la junta directiva a las personas participantes y procede a iniciar la Asamblea General Ordinaria N°168.

Previo a la lectura del orden del día, el Dr. Sáenz Fonseca somete a votación la autorización para la presencia de personas no agremiadas en la asamblea ya que una colega se encuentra acompañada de su hija menor de edad, la grabación de la sesión como un auxiliar para la elaboración del acta correspondiente y la presencia del personal administrativo del Coltras a fin de brindar el apoyo que se requiera. Se obtienen los siguientes resultados:

A favor: 16
En contra: 0
Abstención: 0

** Personas presentes al momento de la votación: 16.*

Acuerdo I-01:

Se aprueba por unanimidad la autorización para la presencia de personas no agremiadas en la asamblea ya que una colega se encuentra acompañada de su hija menor de edad, la grabación de la sesión como un auxiliar para la elaboración del acta correspondiente y la presencia del personal administrativo del Coltras a fin de brindar el apoyo que se requiera.

ARTÍCULO II

Lectura del orden del día

El Dr. Jorge Arturo Sáenz da lectura al orden del día, el cual está organizado de la siguiente manera:

Orden del día

- I. Comprobación de quórum.
- II. Lectura del orden del día.
- III. Lectura de correspondencia.
- IV. Cuadro sinóptico de las actas 166 y 167.
- V. Informes de labores de junta directiva:
 - Presidencia

- Tesorería: Liquidación del presupuesto enero a diciembre 2024
- Fiscalía
- VI. Presentación de resultados de la elección de integrantes de Junta Directiva Periodo 2025-2027 y su juramentación:
 - Presidencia, Secretaría y Vocalía I
- VII. Asuntos varios.

Posteriormente, se abre un espacio para observaciones al orden del día previo a su votación.

Al no haber ninguna observación, se somete a votación el orden del día presentado con la exclusión del apartado “Asuntos varios” dado que no se presentó ningún punto por parte de las personas presentes. Se obtienen los siguientes resultados:

A favor: 16

En contra: 0

Abstención: 0

** Personas presentes al momento de la votación: 16.*

Acuerdo II-01:

Por unanimidad se aprueba el orden del día presentado con la exclusión del apartado “Asuntos varios” dado que no se presentó ningún punto por parte de las personas presentes.

ARTÍCULO III

Lectura de correspondencia

La Dra. Lidia Salas Chavarría, secretaria, da lectura a la justificación de ausencia de las siguientes personas agremiadas por motivos laborales y personales: Andrés Salazar Fonseca, Celenia Corrales Fallas, Cinthya Campos Masís, María Lizeth Herrera Chaves, Dania Melissa Rodríguez Rojas, Frella Fernández Corrales, Mario Villalobos Gómez, Karina Warner Cordero y Kira Vargas Obando.

ARTÍCULO IV

Cuadro sinóptico de las actas 166 y 167

El Dr. Jorge Arturo Sáenz presenta el cuadro sinóptico del acta correspondiente a la Asamblea General Ordinaria 166 y a la 167, a saber:



CUADRO SINÓPTICO ACUERDOS ACTA N° 166
Celebrada el miércoles 26 de febrero, 2025
5:00 p.m.

Artículo	Asunto	N° de acuerdo	Acuerdo
I	Comprobación del quórum	Se comprueba el quórum	
II	Elección de una persona integrante del Tribunal de Ética para completar el quórum estructural de dicho órgano	II-01	Con 8 votos a favor de la agremiada María de los Ángeles Ramos Rojas, 6 votos a favor de la agremiada Melissa Núñez Badilla y 6 votos a favor de la agremiada Marlene Mora Mora, por mayoría de votos resulta electa María de los Ángeles Ramos Rojas como integrante para el Tribunal de Ética periodo 2025-2026.

CUADRO SINÓPTICO ACUERDOS ACTA N° 167
Celebrada el miércoles 26 de febrero, 2025
6:00 p.m.

Artículo	Asunto	N° de acuerdo	Acuerdo
I	Comprobación del quórum	Se comprueba el quórum	
II	Punto único: Presentación propuesta que regulará el curso de ética profesional. Según acuerdo II-01 de la Asamblea General Extraordinaria 165	II-01	Con 20 votos a favor, 0 en contra y 1 abstención, por mayoría de votos se aprueba la propuesta presentada que regulará el curso de ética profesional. Según acuerdo II-01 de la Asamblea General Extraordinaria 165, bajo el nombre de Reglamento Curso de Ética.
		II-02	Con 22 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones, por unanimidad se aprueba la moción planteada por la MBA. Flor Rojas Rodríguez, en su calidad de fiscal, de que las actualizaciones que eventualmente requiera el Reglamento del curso de ética profesional sean facultad de la junta directiva de turno.

Seguidamente, se abre un espacio para observaciones. Al no haber ninguna intervención, se somete a votación la aprobación de los cuadros sinópticos de las actas 166 y 167 presentados. Se obtienen los siguientes resultados:

A favor: 16

En contra: 0

Abstención: 0

* Personas presentes al momento de la votación: 16.

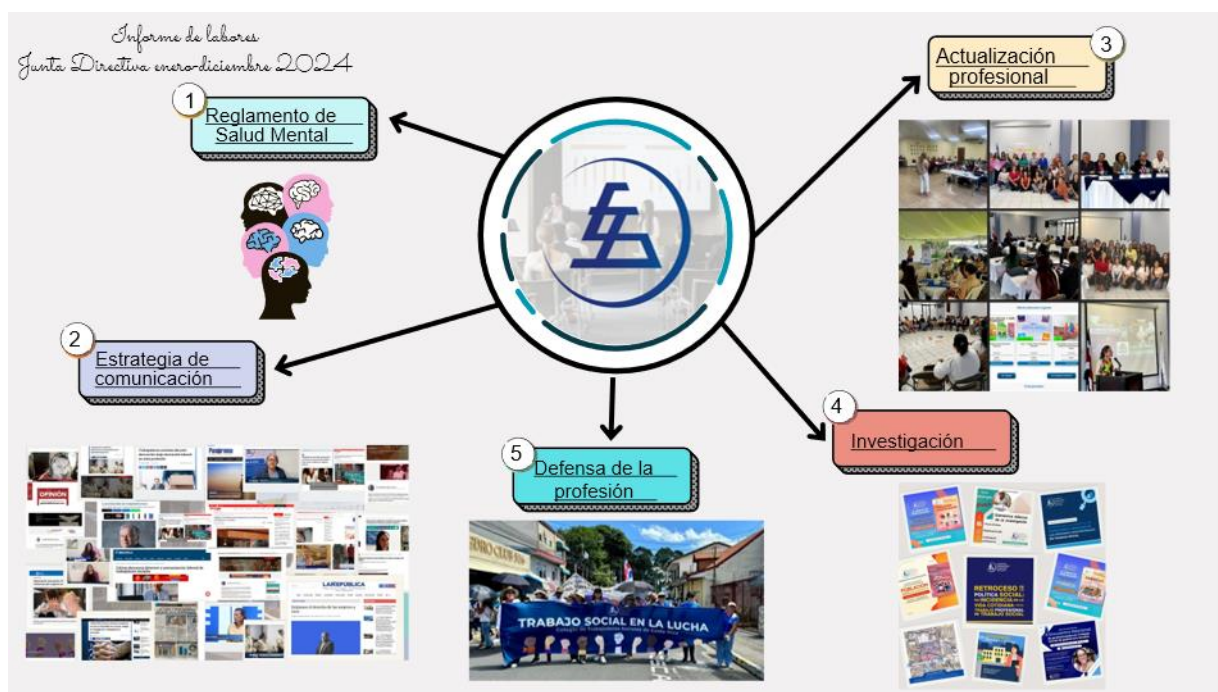
Acuerdo IV-01:

Por unanimidad se aprueban los cuadros sinópticos de las actas 166 y 167 presentados.

ARTÍCULO V

Informe de labores de junta directiva: Presidencia-Tesorería: Liquidación del presupuesto enero a diciembre 2024- Fiscalía

El Dr. Jorge Arturo Sáenz presenta el informe de Presidencia, a saber:



Señala que el Reglamento de Salud Mental no se incorporó como tal dentro del informe dado que el documento cubre el periodo de enero a diciembre 2024, sin embargo, este elemento del reglamento era importante traerlo a la asamblea puesto que ya en este momento trabajo social está incluido en el Reglamento de Salud Mental.



INICIO

Participación

“Encuentro Ley Nacional sobre salud mental” convocado por el Ministerio de Salud

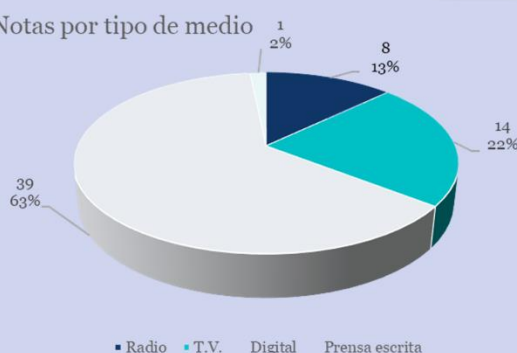
“Lanzamiento de la Política y Reglamento de Salud Mental”, convocado por la Dra. Mary Munive Angermüller, Vicepresidente de la República y Ministra de Salud

Respecto a la estrategia de comunicación destaca que:



INICIO

Notas por tipo de medio



De junio a diciembre de 2024 se publicaron en distintos medios notas escritas, radiales y digitales relacionadas con temas de violencia, precarización de las condiciones de trabajo social, empleabilidad en trabajo social, proyectos de ley, niñez y adolescencia, femicidio, género, población adulta mayor, entre otros.

Total de notas publicadas: 62

Asamblea 168, General Ordinaria

miércoles 26 de marzo, 2025

Asimismo, hace referencia a que las notas publicadas en el periodo no han tenido algún coste económico para el colegio al momento de ser colocadas en los distintos medios de circulación nacional.

Por otro lado, en cuanto a la actualización profesional, detalla las acciones realizadas, a saber:



Durante el primer semestre de 2024 se impartieron 10 cursos y se obtuvo un total de 324 personas matriculadas, distribuidas de la siguiente manera:

Sede Central			
Curso	Periodo	Tipo de curso	Cantidad de personas matriculadas
Intervención en crisis	Enero	Trabajo Social	66 personas
El arte de acompañar desde la crianza positiva	Febrero	Trabajo Social	32 personas
Microsoft Excel	Febrero-agosto	Complementario	30 personas
Trabajo Social y Grupos Terapéuticos	Abril	Trabajo Social	24 personas
Intervención de Trabajo Social en procesos de Duelo	Mayo a junio	Trabajo Social	30 personas

Filiales

Curso	Periodo	Filial	Cantidad de personas matriculadas
Habilidades terapéuticas	Enero 2024	Occidente	29 personas
Abordaje del fenómeno suicida	Febrero 2024	Occidente	25 personas
Intervención en crisis	Abril 2024	Occidente	25 personas
Taller de redacción y escritura en Trabajo Social	Mayo 2024	Caribe y Brunca	28 personas
Hacia la construcción de conocimientos para pensar y actuar un Trabajo Social	Junio 2024	Chorotega	35 personas



Asimismo, como parte de la propuesta formativa, para el primer semestre se desarrolló una serie de conferencias, charlas y talleres con expositores internacionales

- Dra. Liliana Guerra
- M. Sc. Marta Cimarosti
- Dr. Andrés Ponce de León
- M. Sc. Laura Paradelá

The collage features several posters for events organized by the Colegio de Trabajadores Sociales de Costa Rica. Key events include:

- Conferencia: La transformación de la intimidad de las familias: el caso de Costa Rica** by Dra. Liliana Guerra.
- Workshop: Habilidades terapéuticas** by M. Sc. Marta Cimarosti.
- Taller de redacción y escritura en Trabajo Social** by Dr. Andrés Ponce de León.
- Workshop: Hacia la construcción de conocimientos para pensar y actuar un Trabajo Social** by M. Sc. Laura Paradelá.


 The posters also mention dates such as January 9th, 10th, 11th, 13th, 16th, and 20th, and locations like Occidente, Caribe y Brunca, and Chorotega.



COLEGIO DE
TRABAJADORES
SOCIALES DE
COSTA RICA

En el segundo semestre de 2024 se realizaron los siguientes procesos educativos. Para esta oportunidad hubo una matrícula total de 453 personas.

Sede Central				Filiales			
Curso	Periodo	Tipo de curso	Cantidad de personas matriculadas	Curso	Periodo	Filial	Cantidad de personas matriculadas
Transversalización de la perspectiva de género en el desarrollo de diagnósticos sociales desde el ejercicio profesional del trabajo social	Julio-agosto	Trabajo Social	16 personas	Taller Terapéuticas Habilidades	Agosto	Filial Caribe y Brunca	20 personas
Sostenibilidad y responsabilidad social	Agosto-setiembre	Trabajo Social	26 personas	Taller Terapéuticas (presencial)	Setiembre	Filial Central	19 personas
Taller: Gestionando mis recursos ante el riesgo del burnout profesional	Setiembre	Trabajo Social	13 personas	El Informe Social y su dimensión Estratégica	Setiembre	Filial Brunca y Pacifico central	16 personas
Charla salud mental	Octubre	Bienestar Integral	28 personas	Trabajo Social y Grupos Terapéuticas	Octubre	Pacifico Central	25 personas
La pérdida ambigua y la terapia familiar sistémica	Octubre	Trabajo Social	21 personas	Taller de redacción y escritura en Trabajo Social	Noviembre	Pacifico Central	30 personas
Cómo comunicarse de manera efectivo: taller de redacción de mensajes argumentarios y discursos	Octubre	Complementario	14 personas	Sexualidades y derechos humanos en el ejercicio profesional de trabajo social	Octubre-noviembre	Huetar Norte	16 personas
I promoción Curso de Posgrado: Trabajo Social Pericial e intervención socio jurídica	Octubre 2024-agosto 2025	Trabajo Social	28 personas	El Informe Social y su dimensión estratégica	Setiembre-octubre	Filial Cartago	30 personas
Kit de herramientas digitales	Noviembre	Complementario	24 personas	El arte de acompañar desde la crianza positiva	Octubre-noviembre	Filial Cartago	23 personas
Curso: Introducción a la fotografía digital con dispositivos móviles	Noviembre	Complementario	19 personas	Taller: Detox para tu casa y tus emociones sin el peso de la rutina	Noviembre-diciembre	Filial Chorotege	19 personas



COLEGIO DE
TRABAJADORES
SOCIALES DE
COSTA RICA

Charlas

Nombre	Periodo	Cantidad de personas inscritas
Charla ¿Cómo ofertar y vender mis servicios al Estado con la plataforma SICOP?	Agosto	51 personas
Charla sobre buenas prácticas tributarias	Setiembre	15 personas

Cursos autodirigidos

Nombre del curso	Horas efectivas
Fundamentos de la intervención en crisis	10 horas
Introducción a los Informes Sociales	10 horas
Comprendiendo la conducta suicida	10 horas
Del enfoque de riesgo hacia la vulnerabilidad social	10 horas
Sostenibilidad y su vínculo con el Trabajo Social: un nuevo campo de oportunidades laborales	10 horas
Aprender a envejecer: un proceso individual e integral	16 horas
Elementos básicos de la investigación	10 horas
Sexualidades y derechos humanos	10 horas
Serie 1: Trabajo Social y Derechos Humanos	20 horas
Serie 2: Trabajo Social y Derechos Humanos	20 horas



De igual manera, para este semestre se planificaron y ejecutaron actividades con personas expositoras internacionales, a saber:

- Dra. Alejandra Pastorini
- Licda. Cecilia Pérez
- Curso de posgrado



INICIO

Proyecto video pódcast

Se trabaja en la primera serie de capítulos del video pódcast Trabajo Social en la lucha titulada "Trabajo Social en Costa Rica".

En el canal de YouTube del COLTRAS, el cual cuenta con más de 500 suscriptores y alrededor de 753 visualizaciones mensuales, se encuentran los primeros ocho episodios, entre los cuales están las siguientes participaciones:

Serie 1 Trabajo Social en Costa Rica	
Persona profesional en trabajo social	Institución representada
Mariella Echeverría Chavarria	Municipalidad de San José
Wendy Castro Castro	Instituto de Alcoholismo y Farmacodependencia
Cintha Campos Masis	Seguro de Pensiones de la CCSS
Frella Fernández Corrales	Instituto Nacional de Aprendizaje
Carolina Navarro Bulgarelli	Escuela de Trabajo Social Universidad de Costa Rica
Débora Rivera Romero	Poder Judicial
Gloriela Brenes Murillo	Ministerio de Salud
Andrés Salazar Fonseca	Ministerio de Salud

Actualmente se encuentra en proceso de grabación y edición de otras participaciones para ser publicadas próximamente, entre ellas, CCSS-salud, INS, Ministerio de Justicia, PRIDENA-UCR, Revista Costarricense de Trabajo Social, ULatina, Carrera de Trabajo Social en la Sede Occidente de la UCR y el Centro Nacional de Control de Dolor y Cuidados Paliativos.

Por otra parte, resalta el trabajo desarrollado desde la Unidad de Investigación, a saber:



INICIO

Se llevó a cabo el curso autodirigido "Elementos básicos de la investigación".

Se produjo el segundo libro de la colección "Resistencia y cambio, Aportes desde el Trabajo Social", el cual tiene como título "Retrocesos de la política social: implicaciones en la vida cotidiana y el trabajo profesional del Trabajo Social".

Se realizó la coordinación y lanzamiento de los cuadernos sobre población afrodescendiente, población adulta mayor y pobreza.

Para el primer semestre de 2025 se programaron los lanzamientos de los cuadernos sobre "Fundamentos de Trabajo Social" y "Movimientos sociales".

Se trabajó en una memoria histórica de las filiales.

Se construyó el informe de Condiciones Laborales 2023-2024.

Se coordinó y elaboró una publicación en conjunto con la UNED con el título de "Experiencias Socioeducativas: Trabajo Social en el Sector Educativo Costarricense".

Se ejecutó el II Encuentro Nacional de profesionales en Trabajo Social de gobiernos locales.

En cuanto a la defensa de la profesión, informa sobre las siguientes acciones llevadas a cabo durante el periodo:



INICIO

Defensa de la Dedicación exclusiva

Proceso de reclutamiento y selección para el puesto en la Unidad de Igualdad de Género, San José, del Ministerio de Justicia y Paz, específicamente el puesto 003775, Profesional Jefe Servicio Civil 1: **en el dictamen AOTC-UOT-DIC-44-2024, se incluyó la atinencia académica del área de trabajo social en la especialidad Defensa de los Derechos de la Mujer.**

Patronato Nacional de la Infancia: **separación de la pericia social de profesionales en trabajo social y psicología en los informes técnicos sociales.**

Nóminas institucionales: la Unidad de Fiscalía solicitó 102 nóminas institucionales.

Visitas institucionales

Una vez finalizada la presentación del informe, se abre un espacio para consultas y/o apreciaciones.

Asamblea 168, General Ordinaria

miércoles 26 de marzo, 2025

Al no haber intervenciones, se somete a votación la aprobación del informe de Presidencia presentado. Se obtienen los siguientes resultados:

A favor: 35

En contra: 0

Abstención: 0

* Personas participantes al momento de la votación: 35.

Acuerdo V-01:

Por unanimidad se aprueba el informe de Presidencia presentado.

Posteriormente, la Lcda. Marina Cruz Valenciano, tesorera, expone el informe de Tesorería: liquidación del presupuesto enero a diciembre 2024, a saber:



COLEGIO DE
TRABAJADORES
SOCIALES DE
COSTA RICA

LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA 2024

Lcda. Marina Cruz Valenciano
Tesorera
Junta Directiva





COLEGIO DE
TRABAJADORES
SOCIALES DE
COSTA RICA

CONTENIDO

01 Situación actual	02 Liquidación presupuestaria	03 Ingresos 2024
04 Gastos 2024	05 Resultado	06 Proyectos ejecutados





COLEGIO DE
TRABAJADORES
SOCIALES DE
COSTA RICA

SITUACIÓN ACTUAL



5080 ACTIVAS

CONFORMACIÓN DEL GREMIO

- Personas agremiadas activas **4330**
- Personas agremiadas pensionadas **750**
- Personas suspendidas **306** (aumento del 40% con respecto al periodo anterior)
- Personas desafiadas **456**
- Personas agremiadas con inactivación por condición de desempleo 631 (12.4% de las personas agremiadas activas) al cierre de diciembre 2024 eran 460.


Personas agremiadas en situación de suspensión, pensión, desafiación e inactivación 2143

Presupuesto ejecutado 2024
₡684,121,259.49

Presupuesto 2025
₡649,747,547.00







COLEGIO DE
TRABAJADORES
SOCIALES DE
COSTA RICA


LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA 2024


REGLA FISCAL

Para el año 2024 el colegio dejó de estar sujeto a la Regla Fiscal, por lo que se aplicó una reactivación en la ejecución presupuestaria, especialmente en las cuentas que representan beneficios para las personas agremiadas, como el caso de capacitación, filiales, atención a personas colegiadas, etc. Durante varios años la Regla Fiscal limitó la tasa de crecimiento del gasto.

La ejecución del presupuesto 2024 consideró los siguientes aspectos:

- Invertir más recursos en educación permanente y filiales.
- La situación que enfrenta el gremio ante la reducción de espacios laborales
- El aumento en el índice de desempleo en Trabajo Social
- El incremento en las solicitudes de inactivación
- La cantidad de casos de suspensión por morosidad
- El aumento de la morosidad en el pago de las colegiaturas






INGRESOS EJECUTADOS

Se presenta el detalle de la ejecución presupuestaria para el periodo comprendido entre el 01 de enero y el 31 de diciembre 2024.

Los ingresos generales presentan un incremento del 10.04 % con respecto al monto proyectado, lo que representa un aumento en los ingresos por la suma de ₡58,312,356.57

- 01** Los ingresos más relevantes son las cuotas de colegiatura que en el año 2024 totalizaron ₡603,532,597.64 y representan el 94.4 % de los ingresos totales.
- 02** Aumento en la recuperación de cuotas vencidas y en cobro administrativo, el incremento fue de un 22.09 % y 22.07 % respectivamente.
- 03** En los ingresos por servicios, se registra una disminución con respecto a la suma proyectada, totalizando ₡13,161,370.20
- 04** En los ingresos operativos no se logró alcanzar la suma proyectada en aportes a la revista, pero en el rubro de capacitación se presentó un incremento del 98.5 % en los ingresos por inscripción a cursos y talleres.

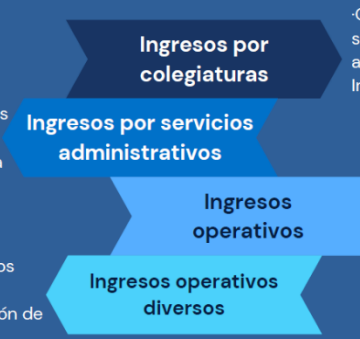




INGRESOS PROYECTADOS

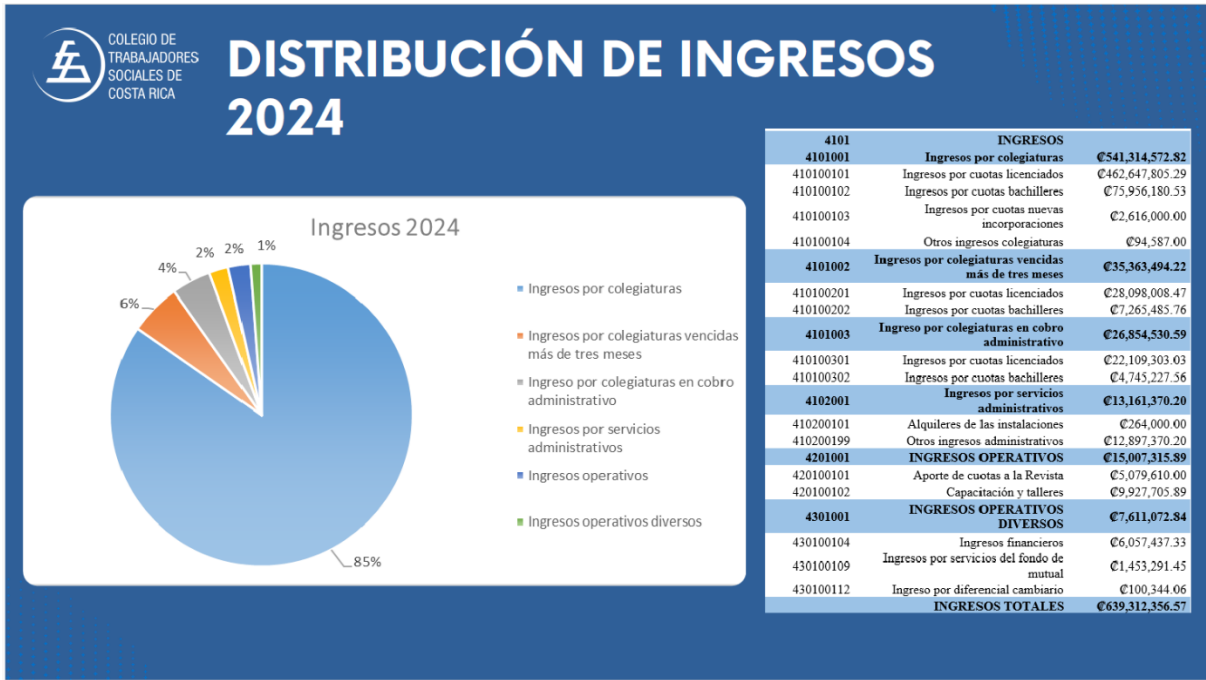
Se registran en esta cuenta los ingresos por alquiler de las instalaciones y las cuotas de inscripción al Curso de Ética Profesional

En esta cuenta se clasifican los ingresos financieros, ingresos por diferencial cambiario y los ingresos por disminución de estimaciones y provisiones

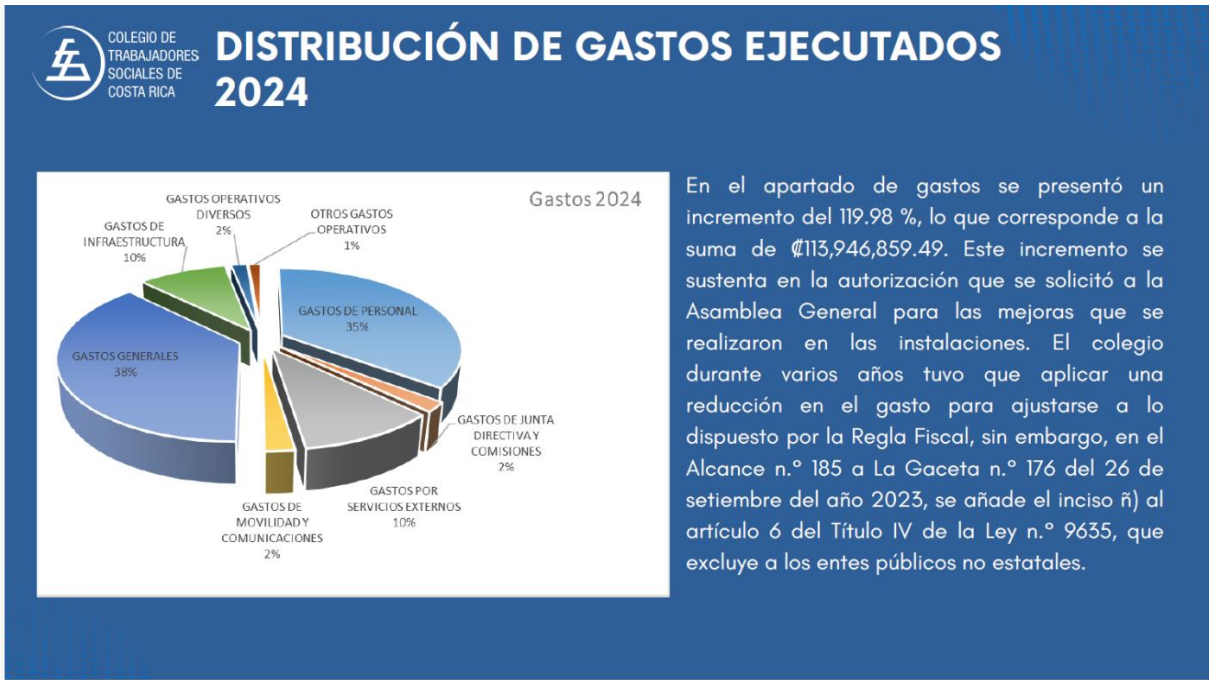


Corresponde a las cuotas de las personas agremiadas, se clasifica en vigentes, vencidas y en cobro administrativo
Incluye los ingresos por nuevas incorporaciones

Incluye los ingresos por aportes a la Revista Costarricense de Trabajo Social y los ingresos por cuotas de inscripción a cursos y talleres







GASTOS DE PERSONAL	₡242,497,185.74	
Salarios del personal permanente	₡167,771,976.29	
Salarios por incapacidad	₡90,702.66	
Salarios de personal	₡865,152.22	
Salarios patronales	₡45,319,158.38	
Salario de cesantía	₡8,936,851.82	
Vacaciones	₡1,171,999.96	
Salario por tercer mes	₡13,981,522.56	
Salario para el personal	₡652,196.94	
Uniformes	₡1,607,624.91	
Indemnización del personal	₡1,000,000.00	
Salario de fin de año	₡1,100,000.00	
GASTOS DE JUNTA DIRECTIVA Y COMISIONES	₡12,869,965.63	
Salario de Junta Directiva y Comisiones	₡3,019,104.13	
Salario de Junta Directiva y Comisiones del Colegio	₡5,850,861.48	
Salario de Junta Directiva	₡2,000,000.00	
GASTOS POR SERVICIOS EXTERNOS	₡71,035,236.13	
Asesoría jurídica	₡11,485,320.00	
(Revista C.T.S.)	₡7,000,000.00	
Asesoría externa	₡2,599,000.00	
Salario de información	₡21,000,000.00	
Salarios de limpieza	₡2,000,000.00	

- Las partidas de gasto que superaron lo proyectado se vinculan a los servicios que brinda el colegio a las personas agremiadas y al mantenimiento de las instalaciones.
- La partida de refrigerios para la Junta Directiva y las comisiones presentó un incremento de ₡850,861.48, lo cual sustentó el aumento en las reuniones presenciales.
- En la partida de gastos por atención a personas colegiadas se presentó un aumento de ₡57,264,493.04, generado por la realización de actividades como talleres en filiales, Semana de Trabajo Social, convivio de fin de año y el aumento en la cantidad de agendas que se distribuyeron a nivel nacional.
- Se giraron recursos a las filiales por la suma total de ₡65,167,940.51 con un incremento en la ejecución con respecto a lo proyectado de ₡27,167,940.51.
- En la partida de fondos de investigación, se ejecutaron ₡5,869,282.50 con un incremento de ₡1,728,082.50 con respecto

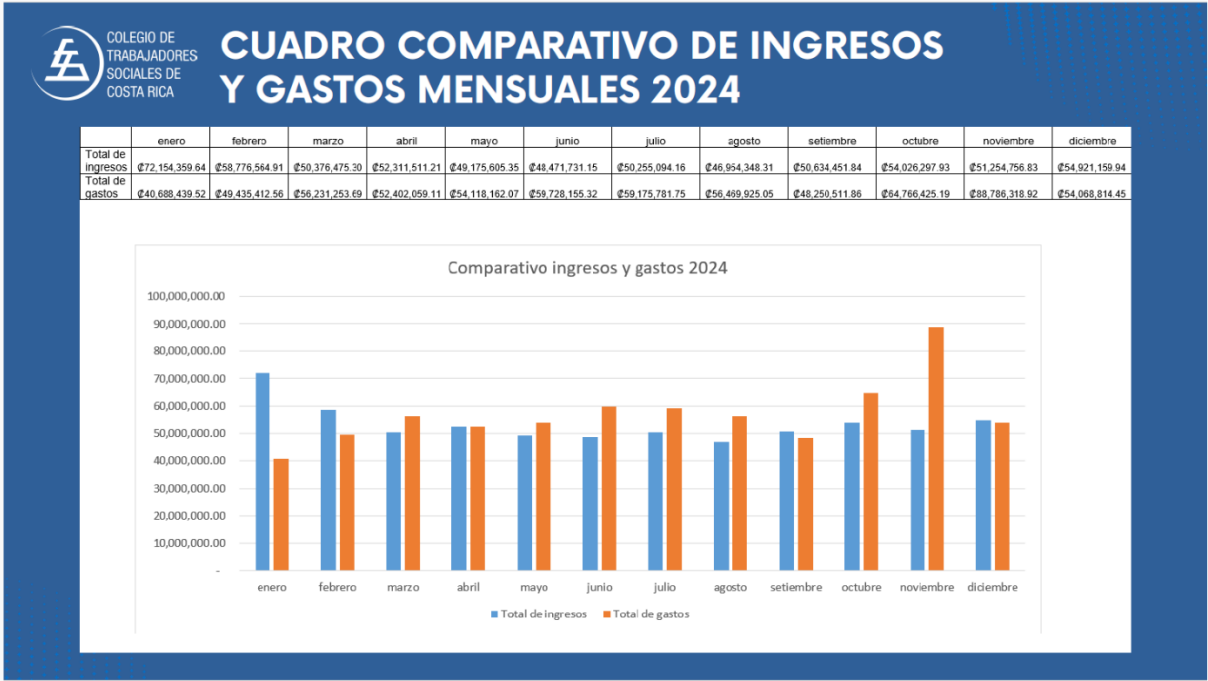
de computación	€1,356,000.00	
gios contratados	€26,694,916.13	
MOVILIDAD Y COMUNICACIONES	€15,132,960.04	
ex fax, internet,	€5,239,900.72	
ler de vehículos	€2,500,000.00	
i, peajes y fletes	€679,244.19	
ajeria ocasional	€3,000,000.00	
de movilidad y comunicaciones	€3,713,815.13	
GENERALES	€257,742,771.19	
otros materiales	€2,642,159.75	
Gastos legales	€2,029,500.00	
es y afiliaciones	€1,248,786.02	
da y publicidad	€766,516.98	
ción de seguros	€34,493,895.97	
ción colegiados	€87,264,493.04	
pacitación CEP	€21,448,750.98	
pacitación CEP	€1,000,000.00	
pacitación CEP	€9,941,902.15	
ndencias filiales	€65,167,940.51	
de investigación	€5,869,282.50	
a la Unidad de Fiscalia	€870,550.00	
gastos generales	€4,998,993.29	

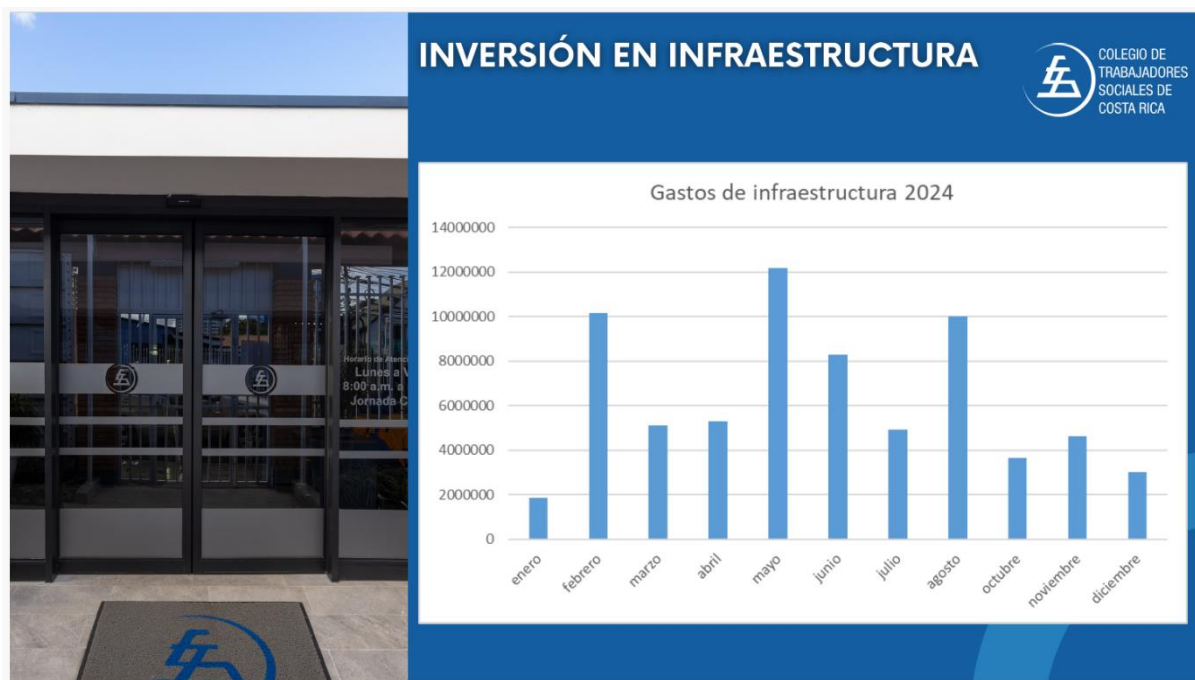
- Se aplicó una reducción en los montos que mantiene el colegio en dólares, lo anterior como medida para disminuir pérdidas por diferencial cambiario. En el año 2024 se presentó un movimiento neto de €26,588.93 por variaciones en el tipo de cambio
- Se aplicaron €5,464,995.00 como pérdida por incobrables correspondientes a casos de personas en condición de pensionado que no habían realizado el cambio de categoría
- En amortización de seguros, cuenta que incluye la póliza de vida colectiva cuenta se ejecutaron €54,493,895.97. Actualmente la póliza ofrece una cobertura de €3,000,000.00 en caso de fallecimiento
- En la cuenta atención a colegiados se ejecutaron €87,264,493.04 siendo el año en que se ejecutó más presupuesto en esa cuenta, ofreciendo apoyo en alimentación para actividades de actualización profesional, agenda, entre otros beneficio
- La cuenta gastos de capacitación CEP totalizó €21,448,750.98, siendo una cuenta que en periodos anteriores no lograba llegar a una ejecución del 100%
- En la cuenta viáticos CEP se ejecutaron €9,941,902.15 y corresponde a los gastos por traslados de conferencistas internacionales

		GASTOS EJECUTADOS 2024	
710200901	Agua y energía eléctrica	€6,566,194.00	
710200902	Alquiler de inmuebles	€930,000.00	
710200903	Alquiler muebles y equipo	€584,834.10	
710200905	Impuesto territorial y otros sobre bienes inmuebles	€1,106,527.60	
710200906	Mantenimiento y reparaciones inmuebles Edificio administrativo	€22,331,403.76	
710200907	Depreciación de inmuebles, mobiliario y equipo	€13,650,230.66	
710200908	Mantenimiento y reparaciones inmuebles, y mobiliario	€7,746,563.82	
710200999	Otros gastos de infraestructura Anexo	€11,738,257.17	
72	GASTOS OPERATIVOS DIVERSOS	€11,488,153.81	
720200101	Gastos por servicios financieros	€8,187,724.58	
720200103	Comisiones por servicios contratados	€414,704.34	
720200109	Ayuda Mutual Solidaria (60 % sobre las utilidades del Fondo Mutual)	-	
720200112	Pérdida por diferencial cambiario	€73,755.13	
720200199	Gastos operativos varios	€2,811,969.76	
73	OTROS GASTOS OPERATIVOS	€8,670,975.84	
730100106	Impuestos municipales (servicios urbanos)	€1,205,980.84	
730100112	Pérdida por incobrables	€5,464,995.00	
730100114	Litigios pendientes	€2,000,000.00	
GASTOS TOTALES		€684,121,259.49	

Cuenta	Acumulado
Gastos de personal	€242,497,185.74
Gastos de Junta Directiva y comisiones	€12,869,965.63
Gastos por servicios externos	€71,035,236.13
Gastos de movilidad y comunicaciones	€15,132,960.04
Gastos generales	€257,742,771.19
Gastos de infraestructura	€64,684,011.11
Gastos operativos diversos	€11,488,153.81
Otros gastos operativos	€26,670,975.84
Total de gastos	€684,121,259.49

GASTOS TOTALES
€684,121,259.49





Señala que se realizó mejoras en el recibidor principal del colegio, asimismo, por temas de seguridad en el Edificio Anexo se debió talar el árbol y además se llevó a cabo mejoras en la fachada de ambos edificios como se muestran en las siguientes imágenes:





Una vez finalizada la exposición del informe, se abre un espacio para consultas y/o apreciaciones.

La agremiada Ana Cecilia Bolaños Mora indica que en el apartado de ingresos ejecutados hay un rubro de inversiones y solicita conocer un poco más sobre de qué se tratan esas inversiones.

La Lcda. Marina Cruz señala que en algunos momentos se realiza una previsión presupuestaria, por ejemplo, para el pago de aguinaldos, convivio de fin de año, entre otros, que se colocan en una inversión a plazo con la idea de que es un dinero definido que se ejecutará y que además genera ganancia.

Menciona que para este año se encuentra activa la inversión para los aguinaldos y convivio de fin de año a fin de mantener el monto previsto y obtener ganancia sobre el mismo.

La agremiada Ruth Betancurt Murillo pregunta si conocen cuál es la relación entre los pensionados, los que no pagan y los que solicitan no pagar con los nuevos colegas que se incorporan. Comenta que hay una correlación entre eso; es decir se cumple el requisito de sustitución, por ejemplo, si salieron diez que no pagan ¿entraron esos diez o no entraron, entraron solo cinco?

La Lcda. Cruz Valenciano indica que no y por esa razón se realizó el estudio de condiciones laborales dado que con el tipo de gobierno actual se están pensionando

colegas y se están cerrando o modificando la especificidad, por lo cual puede ser que las nuevas personas graduadas se afilien al Coltras y esto no signifique la obtención del puesto de la persona que jubilaron. Señala que estas personas luego de estar tres meses intentando insertarse al mercado laboral solicitan la desafiliación por desempleo.

Comenta que la situación no depende del colegio, aun así, se ha efectuado acciones con el objetivo de mejorar estas condiciones laborales, y que, si bien no hay una correlación entre que salió uno y entró otro, sí se tiene el dato de cuántas personas ingresaron y cuántas salieron.

La agremiada menciona que en la relación de ingresos y egresos hay un desfase como de cuarenta millones, por lo que consulta cómo se sopesa ese dinero.

La Lcda. Marina Cruz indica que se tiene las inversiones y un capital bastante grande alrededor de ciento cincuenta millones en cuanto a patrimonio. Señala, además, que el colegio no se vio desbalanceado y en enero se recuperó ese dinero de manera que se encuentra en verde.

La agremiada Marta Picado Mesén extiende una felicitación a la junta directiva por las finanzas tan sanas y pregunta cuál es el número de agremiados a la fecha.

La Lcda. Marina Cruz indica que para el 2024 se tienen 750 personas pensionadas, 4330 personas activas y 5080 en total.

La agremiada María Sancho Gómez hace referencia a que el proceso que vive el colegio es de suma importancia sobre todo en la coyuntura social y política, que va generando al gremio la eliminación de las instituciones y desempleo porque los programas sociales cada vez se van debilitando más. Asimismo, consulta si se conoce cuál es el porcentaje de trabajadores sociales que participan en las actividades del colegio, esto por cuanto a nivel de la filial Occidente se logró identificar ausencia, es un mínimo de personas colegas que participan en los procesos sobre todo los que son amplios, por ejemplo, en la actividad de fin de año de 500 personas que conforman la filial asisten solo 150, y en los diversos momentos es mínima la participación. Señala que les gustaría conocer las bases de datos que se tienen sobre el gremio en Occidente para poder ubicarlos por cantones y generar alguna estrategia, pero en principio consulta si se conoce el porcentaje de participación de los agremiados en los eventos del colegio.

Además, pregunta cuál es el porcentaje de desempleados trabajadores sociales con respecto a la existencia de trabajadores sociales colegiados y si se podrá realizar algún movimiento o proyecto que dirija el mismo colegio para crear pequeñas empresas, poder movilizar a los colegas que estén desempleados y apoyarlos en la construcción

de pymes, pequeñas empresas que vendan servicios, etc., porque a su parecer se debe ser solidarios con ellos, por lo menos en alguna medida.

El Dr. Jorge Arturo Sáenz explica que en el primer semestre se tuvo 324 personas en los cursos y en el segundo 453, y que esto con respecto a los años anteriores ha sido un alza muy importante.

La Lcda. Marina Cruz menciona que en la asamblea pasada la junta directiva solicitó una autorización para que las personas que se registran en un evento y no participan se les cobre lo que conlleva la actividad dado que estaba sucediendo lo que la colega Sancho Gómez relata. En virtud de ello, con el aval de la asamblea, se está calculando cuánto cuesta un curso según sea el caso y si la persona inscrita no justifica de una manera razonable y en el tiempo establecido se le cobrará la totalidad del costo de ese curso. Indica que del mismo modo se hará con las actividades de carácter social-cultural.

Por otro lado, refiere a que en cuanto a la cantidad de personas desempleadas es complicado saberlo, sí se conoce la cantidad de personas que han solicitado y se encuentran bajo la figura de retiro por desempleo, pero puede suceder que una persona esté desempleada y siga cancelando la colegiatura mes a mes, por lo tanto, no se tiene ese registro específico de cuántas colegas están sin empleo.

Asimismo, explica que el colegio únicamente puede invertir en las personas que se encuentran incorporadas más no así en personas graduadas que no se colegiaron o en su defecto se desafiliaron.

El Dr. Sáenz Fonseca comenta que se ha realizado una estrategia desde junta directiva para poder traer colegas a las actividades, se les está dando la alimentación puesto que las instituciones aprueban los permisos, mas no así los viáticos, y en el caso del INS, por ejemplo, no dan siquiera los permisos para capacitaciones.

Menciona que, por lo anterior, el colegio utiliza la partida de atención a colegiados para subsidiar la alimentación en las actividades de capacitación y así poder garantizarse la presencia de colegas. Destaca que esta es la razón por la que dicha partida es tan alta.

Aunado a ello, señala que por Ley el colegio no puede invertir recursos en personas que no estén activas, añade que esto sucede por ejemplo con el curso de ética que no le puede reducir el costo dado que no es posible patrocinar esa posibilidad de incorporarse luego al colegio.

Por otra parte, indica que se ha pensado en generar cursos en temas sobre cómo elaborar currículos ya que se ha observado no solo la precarización laboral sino también una precarización académica y esto conlleva a la existencia de colegas que

no saben elaborar un currículum, hacer una entrevista, la calidad de informes en cuanto a redacción y ortografía, entre otros.

La agremiada Mariangel Sánchez Alvarado menciona que el informe sobre condiciones laborales se viene trabajando desde el 2021 en el cual el porcentaje de participación fue del 9%, en el 2022 del 11% y en este último aumentó a 15%, señala que la idea es realizar un estudio sistemático considerando estos cambios que han venido en las transformaciones del mundo laboral y con la esperanza de que cada vez más colegas participen con el fin de obtener datos más apegados a la realidad.

Añade que en el último informe de condiciones laborales realizado hace dos años hubo un 15% de población participante y se evidenció un 15% de desempleo en esta población y aparte de esto en lo relacionado a la precarización laboral según datos del CONARE del Observatorio Laboral por año se gradúa aproximadamente 1000 personas de ULICORI en comparación con la UCR que gradúan alrededor de 164.

Destaca que este tema debe revisarse con detenimiento porque aparte de la precarización de las políticas sociales, del desgaste que ha tenido los servicios sociales y cada vez menos espacios laborales, por otro lado, hay un incremento considerable en la formación profesional, lo cual genera una tasa de desempleo cada vez mayor.

La agremiada Isabel Valverde Brenes indica que sí se ha pensado en las personas en condición de desempleo por lo que desde el colegio hay una posibilidad de vínculo con la Fundación Universitaria Iberoamericana (FUNIBER), quienes poseen un programa que promueve la oportunidad de que las personas se capaciten o que presenten sus proyectos de pymes, por ejemplo. Este es un proceso en el que se está trabajando y que próximamente podría ser una opción.

Al no haber más intervenciones, se somete a votación la aprobación del informe de Tesorería: Liquidación del presupuesto enero a diciembre 2024. Se obtienen los siguientes resultados:

A favor: 36

En contra: 0

Abstención: 0

** Personas participantes al momento de la votación: 36.*

Acuerdo V-02:

Por unanimidad se acuerda aprobar el informe de Tesorería: Liquidación del presupuesto enero a diciembre 2024 presentado.

Seguidamente, la MBA. Flor Rojas Rodríguez, fiscal, expone el informe de Fiscalía, a saber:



COLEGIO DE
TRABAJADORES
SOCIALES DE
COSTA RICA

Asamblea General Ordinaria N° 168



COLEGIO DE
TRABAJADORES
SOCIALES DE
COSTA RICA

Este informe retoma los aspectos de mayor interés según el citado plan, para lo cual se desarrollan las siguientes áreas de acción:

- Competencias facultadas a la Fiscalía, según la normativa vigente.
- Participación en gestiones y actividades.

La Fiscalía del Colegio de Trabajadores Sociales de Costa Rica (COLTRAS) eleva a la Asamblea General Ordinaria n.º 168 el informe de este órgano, en acatamiento al artículo n.º 10 de la Ley Orgánica n.º 3943 y en concordancia con lo dispuesto en el Código de Ética 2021; se contemplan las actividades y productos en virtud de lo indicado en el Plan Bianual del Colegio, a fin de detallar el periodo de enero a diciembre de 2024.



Competencias facultadas a la Unidad de Fiscalía, según la normativa vigente del COLTRAS

Velar por el cumplimiento de los principios éticos de la profesión

De acuerdo con nuestra Ley Orgánica N° 3943 del año 1967, artículo 10, y el Código de Ética 2021, la Fiscalía tiene como competencia velar por el cumplimiento de los principios éticos de la profesión; a continuación, se presentan las acciones relativas al cumplimiento de la norma señalada:

Tribunal de Ética



El Tribunal de Ética 2024-2026: no electo en Asamblea General Ordinaria N° 163, celebrada el 20 de marzo 2024, ya que no se presentaron postulaciones.

Se sometió a votación la moción para autorizar a la Junta Directiva a llevar a cabo la búsqueda de posibles candidaturas y una vez se cuente con ellas, someter a consulta de las personas presentes en esta Asamblea para su ratificación y aval correspondiente. Con trece (13) votos a favor, cero (0) en contra y cero (0) abstenciones, se aprobó la moción.

En Asamblea General N° 164 se juramentaron a las tres (3) personas integrantes del Tribunal de Ética 2024-2026, según el acuerdo tomado en Asamblea anterior.

Las siguientes personas fueron juramentadas para la integración de dicho Tribunal:

- 01 M. Ev. Ed. Marta Picado Mesén
- 02 M. Sc. Melba Rodríguez Rodríguez
- 03 M. Sc. Floribeth Vargas Vargas



En Asamblea General Ordinaria N° 166, celebrada el 26 de febrero 2025, se realizó la elección de la cuarta persona integrante de este Tribunal, la Licda. Marielos Ramos Rojas, por mayoría de votos.



Explica que la labor del Tribunal de Ética, debido a las dificultades para su conformación, ha venido arrastrando algunos expedientes desde el año anterior y en este momento se tiene catorce expedientes.

Añade que se sostuvo una sesión de trabajo amplia; una primera sesión en donde se conocieron todos los diferentes expedientes que se tienen abiertos a la fecha y se proseguirá con lo que dicta el procedimiento propio del Código de Ética, para darle atención a todos y cada uno de los expedientes que se encuentran pendientes.



Código de Ética Profesional

08 conversatorios presenciales del Código de Ética y Proyecto Profesional:

Divulgación por medio del Facebook y de la página web del COLTRAS, infografías y afiches relacionados con el Código de Ética.

1. Universidad de Costa Rica, Sede Rodrigo Facio
2. Universidad Estatal a Distancia
3. Universidad de Costa Rica, Sede Occidente
4. Universidad de Costa Rica, Recinto de Grecia
5. Universidad Libre de Costa Rica
6. Universidad Latina de Costa Rica
7. Universidad de Costa Rica, Sede Rodrigo Facio
8. Filial Caribe



Atención de denuncias

Según el Código de Ética 2021, artículo 51, inciso b, la Fiscalía es el órgano facultado para llevar a cabo los procesos de denuncias y el encargado de la investigación preliminar, por lo que es la instancia encargada de trasladar las denuncias que correspondan al Tribunal de Ética.

De enero a diciembre de 2024, la Fiscalía recibió catorce (14) denuncias interpuestas en contra de personas agremiadas por aparentes faltas al Código de Ética Profesional.

Para el período 2025 continúan abiertas cinco (5) denuncias del periodo 2024; se archivaron siete (7) y dos (2) denuncias se cerraron temporalmente en espera de resolución en estrados judiciales.

Todos los casos se abordaron según la normativa establecida del cumplimiento del debido proceso que señala el capítulo XIV del Código de Ética vigente.

Curso virtual de ética profesional

De enero a diciembre de 2024:

374 personas graduadas de bachillerato o licenciatura en Trabajo Social matricularon el curso.

41 personas más que el periodo anterior.

Grupo	Mes	Cantidad de personas matriculadas	Cantidad de personas que aprobaron	Cantidad de personas que reprobaron
n.º 1	Febrero	40	33	7
n.º 2	Febrero	39	31	8
n.º 1	Junio	53	50	3
n.º 2	Junio	50	44	6
n.º 1	Setiembre	47	33	14
n.º 2	Setiembre	48	45	3
n.º 1	Noviembre	49	18	31
n.º 2	Noviembre	48	39	9
TOTAL		374	293	81

En Asamblea General Ordinaria n.º 164 del 25 de setiembre de 2025 se elevó la moción de incrementar la nota de 80 a 85 para aprobar el curso a partir de noviembre 2024.

- ✓ La moción fue modificada y la Asamblea acordó incrementar la nota de 80 a 90 para noviembre 2024
- ✓ Se acordó crear una comisión con las personas de la Asamblea interesadas en ser parte para que en el plazo de un mes revisen los aspectos metodológicos del curso de ética y presenten en Asamblea Extraordinaria que se convocará en noviembre la propuesta correspondiente.

Comisión ad hoc integrada por las siguientes personas:

- ✓ Dra. Sandra Araya Umaña
- ✓ Dra. Laura Guzmán Stein
- ✓ M. Sc. Nidia Morera Guillén
- ✓ M. Sc. Melba Rodríguez Rodríguez



En la Asamblea General Extraordinaria n.º 165, celebrada el 20 de noviembre 2024:

Se acordó por unanimidad la moción de orden y propuesta de dicha comisión para derogar el reglamento del Curso de ética e iniciar la formulación de una propuesta que regule el Curso de ética profesional que deberá presentarse para discusión y aprobación en una próxima asamblea extraordinaria.

Posterior al trabajo presentado por la comisión ad hoc, y a la presentación de propuesta del curso de ética, en la Asamblea General Extraordinaria N° 167, celebrada el 26 de febrero del 2025, se dio a conocer dicha situación y se aprobó el Reglamento del Curso de Ética.

Señala que este ha sido uno de los puntos más importantes en los que ha trabajado el colegio en lo que ha transcurrido del año, en lograr consolidar el Curso de Ética y toda la tramitología para poderlo ofrecer a partir de mayo de los corrientes. Destaca que se logró publicar un cartel, contar con personas oferentes para el curso que está en proceso de revisión.



Proceso de incorporación

Según la Ley N° 3943, para ejercer la profesión de manera legal en Costa Rica es requisito ineludible la respectiva incorporación, mediante cumplimiento de la norma y procedimientos establecidos.

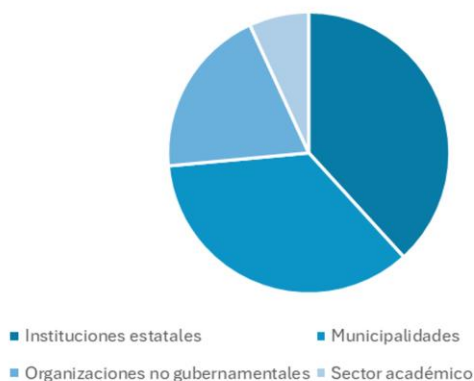
En el periodo de enero a diciembre de 2024, la Fiscalía apoyó en el proceso de incorporación y en la revisión de expedientes para tal fin. En este mismo periodo, doscientas treinta y tres (233) personas se incorporaron a este colegio profesional.

Solicitud de nóminas

Se solicitaron ciento dos (102) nóminas institucionales:

- ✓ Verificación de la incorporación y grado académico registrado en el sistema, así como el estado de sus cuotas de colegiatura.
- ✓ Se procedió a gestionar el proceso de suspensión a personas con cuotas atrasadas, y se notificó, según correspondía, al departamento de Recursos Humanos de la respectiva institución u organización.

Nóminas de enero a diciembre 2024



Participación en gestiones y actividades

Filiales

Coordinaciones técnicas y administrativas para el fortalecimiento en el funcionamiento de las filiales.

Renovación de los Consejos Directivos, por medio del procedimiento establecido con la realización de visitas presenciales a cada filial para la respectiva renovación.

A continuación, se presentan los Consejos Directivos de las filiales 2024-2026:

FILIAL BRUNCA	Nombre
Coordinadora	Jehussica Araya García
Secretaria	Yanela Rivera Marín
Tesorera	Francinny Rodríguez Ríos
FILIAL HUETAR NORTE	Nombre
Coordinador	Rubén Villareal Villareal
Secretaria	Dunnia Barahona Morales
Tesorera	Evelyn Soto Barboza
FILIAL OCCIDENTE	Nombre
Coordinador	Keylor Robles Murillo
Secretaria	María de los Ángeles Sancho Gómez
Tesorera	Jéssica Céspedes Mena
FILIAL PACÍFICO CENTRAL	Nombre
Coordinadora	Katherin Solano Gutiérrez
Secretaria	Lidiette Córdoba Fonseca
Tesorera	Sharlin Marín Jiménez
FILIAL CARTAGO	Nombre
Coordinadora	Paola Cordero Piedra
Secretaria	Nathalia Martínez Jiménez
Tesorera	Sofía Carvajal Vega
FILIAL CHOROTEGA	Nombre
Coordinadora	Aracelly Baltodano Mendoza
Secretaria	Miladys Duarte Abarca
Tesorera	María de los Ángeles Álvarez Brenes
FILIAL CARIBE	Nombre
Coordinadora	Rosa Espinoza Espinoza
Secretaria	Katherine Retana Pérez
Tesorera	Evelyn Mosquera Cuff



Tribunal Electoral



En Asamblea General Ordinaria N° 164, celebrada el 25 de setiembre de 2024, se conformó el Tribunal Electoral, el cual fue integrado por las siguientes personas:

- ✓ M. Sc. Marlene Mora Mora, coordinadora.
- ✓ M. Sc. Nidia Morera Guillén.
- ✓ Lic. Johnny Méndez Jiménez, secretario.
- ✓ M. Sc. Maylin López Corrales.
- ✓ Licda. Débora Rivera Romero.





De setiembre a diciembre de 2024, el Tribunal Electoral electo en la Asamblea General N° 164 realizó:

Cuatro (4) sesiones ordinarias.

PROCESO ELECTORAL 2025

La **Junta Directiva** del COLTRAS es la instancia encargada de ejecutar las decisiones tomadas por la Asamblea General, a fin de impulsar y desarrollar el **proyecto ético político de la profesión** en Costa Rica.

Todos los puestos de la Junta Directiva son de gran importancia para cumplir con el propósito del Trabajo Social en la defensa de los derechos humanos mediante la formulación, gestión, ejecución y evaluación de políticas, programas y proyectos sociales.

Por eso las y los invitamos a presentar postulaciones y a ejercer su derecho al voto para los puestos de Presidencia, Secretaría y Vocal I

INSCRIPCIÓN DE CANDIDATURAS
Desde las 8 horas del 18 noviembre 2024 hasta las 17 horas del 20 de enero 2025.

ELECCIONES
19 de febrero 2025 de las 8 a las 18 horas.

JURAMENTACIÓN DE PERSONAS ELECTAS
19 de marzo 2025 en Asamblea General Ordinaria del COLTRAS

Más información: 2225-4500 / afiscalia@trabajosocial.or.cr

El Colegio de Trabajadores Sociales de Costa Rica lo conforman todas las personas agremiadas activas

Les invitamos a participar en el proceso de elecciones 2025, de los siguientes puestos de la Junta Directiva:

Presidencia · Secretaría · Vocalía I

18 NOVIEMBRE 2024
Período de inscripción de candidaturas en forma digital o física:
Desde las 8 horas hasta las 17 horas del 20 de enero 2025

19 FEBRERO 2025
Fecha de elecciones:
Desde las 8 horas hasta las 18 horas

Más información: 2225-4500 / afiscalia@trabajosocial.or.cr

PROCESO ELECTORAL 2025 FECHAS IMPORTANTES

1. Inscripción de candidaturas:
Desde las 8 horas del 18 de Noviembre 2024 hasta las 17 horas del 20 de Enero 2025

2. Elecciones:
19 de Febrero 2025 de las 8 a las 18 horas

3. Juramentación de personas electas:
19 de Marzo 2025 en Asamblea General Ordinaria del COLTRAS

Más información: 2225-4500 / afiscalia@trabajosocial.or.cr

Cambios de categoría



Desafiliaciones de colegiatura	6 personas agremiadas.
Cambios de categoría por jubilación	72 personas agremiadas
Cambios de categoría por fallecimiento	9 personas agremiadas. Se coordinó con la Administración para el trámite de la póliza de vida ante el Instituto Nacional de Seguros, en los casos que procedía.
Cambios de categoría por Licenciatura:	108 personas agremiadas.
Cambios de categoría cuota extranjera	7 personas agremiadas.
Suspensiones de la colegiatura	146 personas agremiadas.
Retiros por condición de desempleo	460 personas agremiadas.



Unión de fiscalías de colegios profesionales

Esta Fiscalía ha mantenido y fortalecido una participación en la Unión de Fiscalías de Colegios Profesionales.

Se asistió a 08 reuniones convocadas por la Unión como espacios de intercambio de experiencias relacionadas con los puntos de encuentro de las fiscalías de los colegios participantes, en temas vinculados con ejercicio ilegal de la profesión, procedimientos para el debido proceso, competencia desleal, entre otros.

El colegio y la profesión se ha visibilizado en estos espacios y se ha articulado con otras fiscalías, por ejemplo, la del Colegio de Psicólogos y del COLYPRO, para analizar situaciones específicas de estos órganos colegiados.

Labores administrativas



- ✓ Coordinaciones y apoyo con áreas técnicas en diferentes proyectos tanto de las unidades como de temas de interés del colectivo profesional.
- ✓ Coordinación con el departamento de cobros para las gestiones relacionadas con las cuotas de colegiatura y depuración de listas de nóminas institucionales.
- ✓ Consultas sobre normativa.
- ✓ Consulta Código de Ética 2021.
- ✓ Consultas relacionadas a trámites administrativos.
- ✓ Consultas vinculadas a temas éticos y vinculados a la praxis profesional.
- ✓ Procedimiento para interponer denuncias contra personas agremiadas.
- ✓ Estudios e informes sociales.
- ✓ Salario mínimo y hora profesional.
- ✓ Solicitud de información y documentos elaborados por comisiones, Junta Directiva y Fiscalía.
- ✓ Intervención en concursos que no incluyen al área de trabajo social y se considera que son de atinencia profesional.
- ✓ Proceso electoral.
- ✓ Solicitud de intervención en algunos espacios de trabajo por situaciones que afectan al colectivo profesional de la institución.
- ✓ Curso virtual de Ética Profesional e Incorporación.

Otras gestiones



- ✓ Procesos de investigación cuando se identifican supuestas irregularidades en el ejercicio legal de la profesión
- ✓ Elaboración de criterios técnicos
- ✓ Ejercicio liberal
- ✓ Identificación de irregularidades en ofertas laborales
- ✓ Campaña de divulgación en redes sociales
- ✓ Reuniones del equipo técnico
- ✓ Defensa de espacios profesionales
- ✓ Coordinaciones y solicitud de criterios al asesor legal del COLTRAS
- ✓ Elaboración de certificaciones

Comisión de Ejercicio Liberal



La Fiscalía realizó convocatorias abiertas para la conformación de la citada comisión, la cual se integra por las siguientes personas:

- ✓ Licda. María Carmen Elizondo Soto, coordinadora
- ✓ Licda. Emma Molina Chaves
- ✓ Licda. Cecilia Monge Perone
- ✓ Licda. Maureen Sánchez Madrigal
- ✓ Licda. Cynthia Serracin Badilla

De enero a diciembre de 2024 la Comisión de Ejercicio Liberal realizó dos (2) sesiones virtuales ordinarias.



La comisión se enfocó en el manual al Reglamento de adopciones ya aprobado en Asamblea General del COLTRAS. Para tal efecto, desde la Fiscalía se brindó apoyo en:

- ✓ Confección del cartel de contratación por servicios profesionales para la confección del manual al Reglamento de adopciones, coordinaciones con el asesor legal y administración del COLTRAS para el cumplimiento de las normativas correspondientes.
- ✓ Acompañamiento a sesiones y reuniones de la comisión y de equipo consultor.
- ✓ Revisión de productos y avances de la contratación.

La comisión realizó cuatro (04) sesiones en este periodo.

La comisión se encuentra integrada por las siguientes personas:

- ✓ Licda. María Luisa Barquero Melchor, coordinadora
- ✓ Licda. Yessenia Masis Murillo, secretaria
- ✓ Licda. Marjorie Agüero Zúñiga
- ✓ Lic. Daniel González Quesada
- ✓ Lic. Alonso Jiménez Rodríguez
- ✓ Licda. Sonia Manzanares Escobar
- ✓ Licda. Lucía Solórzano Fernández
- ✓ Licda. María de los Ángeles Ramos Rojas
- ✓ Licda. Vivian Villalta Chavarría

Una vez finalizada la presentación del informe, se abre un espacio para consultas y/o apreciaciones.

El agremiado Keylor Robles Murillo manifiesta que entiende que hace un mes se eligió a la cuarta persona que faltaba para integrar del Tribunal de Ética, así como que al no tener el quorum requerido esto imposibilita el continuar con los procesos, sin embargo, le preocupa que en el Código de Ética, en el Artículo 59, se establece cuál es el procedimiento de instrucción que es básicamente si se acepta o rechaza la denuncia presentada, por lo que a su parecer sí es importante que el Tribunal completo se haya reunido para discutir los casos vigentes activos, pero sí es importante darle seguimiento al proceso de instrucción; es decir como agremiado denunciante se le informe si se aceptó o se rechazó.

Expresa su preocupación de que no se cumpla con el mismo proceso que establece el Código de Ética y que esto tenga implicaciones o se incurra en graves errores que podrían eventualmente entorpecer el proceso. Añade que el tema lo trae a la asamblea también como persona que presentó una denuncia el año anterior y considera que sí es importante que las instancias correspondientes actúen también a la luz de lo que establece el Código de Ética.

La MBA. Flor Rojas indica que como bien lo señala el agremiado Robles Murillo fue en este año que se nombró a la cuarta persona que integra el Tribunal de Ética, explica que se llevó a cabo una primera reunión donde a grosso modo se presentó cada uno

de los expedientes pero en el marco de la responsabilidad de cada una de las personas que componen el Tribunal de Ética se conversó sobre la necesidad de realizar una revisión de cada uno de los diferentes expedientes dado que son muchos y se cumplirá a cabalidad con lo articulado, de manera que el colega Keylor Robles puede tener completa seguridad de que la denuncia presentada será tratada en el marco de la legalidad y en el cumplimiento de lo que señala el Código de Ética.

El agremiado Robles Murillo indica que lo comentado es por el tema del cumplimiento de los plazos para que estos no se vayan a violentar ya que ha pasado tres meses, entiende que, como en su momento la colega Jennifer Mata Zamora le respondió, no era una cuestión propiamente del Tribunal, pero como agremiado que denuncia se espera que tres meses después haya, aunque sea una aceptación o un rechazo puesto que es el primer paso puntual que señala el Código de Ética.

La MBA. Flor Rojas comenta que la próxima semana se reunirá el Tribunal para revisar a cabalidad cada uno de los expedientes y se determinará el paso a seguir en el marco de la norma.

La agremiada Jennifer Mata explica que el Tribunal se juramentó el 26 de febrero del presente año, la primera sesión se llevó a cabo el 12 de marzo y la segunda será la próxima semana; es decir, se ha tratado de “correr” en plazos y forma, sin embargo, indica que se debe recordar que el Tribunal trabaja ad honorem y que sesiona una vez al mes y además existe un orden de ingreso también que debe valorarse.

La agremiada Sandra Araya extiende un agradecimiento a la junta directiva y al personal administrativo por el trabajo que realizan. Asimismo, hace referencia a que considera importante que se conozca cuál es el flujo que tiene el colegio en cuanto a la afiliación, por lo que desea colocar en la asamblea tres aspectos, uno es que la mercantilización de la educación y de la educación superior en particular está realmente pesando demasiado y es un factor que está contribuyendo con todo lo que se está dando. El segundo elemento tiene que ver con toda la restricción de la política social, así como la tendencia de este Estado a que todas las personas pierdan derechos y como trabajo social se desempeña fundamentalmente en lo que es la ejecución de la política social está teniendo una incidencia en esto, pero además hay otra tendencia a todo lo que es lo técnico y la inteligencia artificial.

Señala que estos tres elementos más el tema de la precariedad académica tendría que hacer pensar como colegio hacia a dónde se va, por lo que a su parecer es el momento de hacer un estudio para observar esos flujos dado que están todas las condiciones contextuales, pero también como colegio se debe tomar todo esto con la formalidad de un estudio.

El Dr. Jorge Arturo Sáenz manifiesta que esta es una preocupación de la junta directiva y por ello se ha tratado de asegurarse la parte financiera contable monitoreando desde

hace años esos cambios de escenarios y posibilidades de otros, a fin de valorar si realmente a futuro se tendrá un colegio sostenible. De igual manera, la junta directiva ha sostenido reuniones con los altos mandos, por ejemplo, de ULICORI en donde incluso se solicita listas, no obstante, no se facilitan dado que son propiedad de la institución y, además, se debe recordar que la Ley no faculta al colegio para regular a las universidades ni en listas, programas, entre otros, por lo que esta falta de posibilidad de coordinación con universidades que se tiene limita al colegio.

La agremiada Mariangel Sánchez informa que, desde la Unidad de Investigación del colegio, a principios de este año se solicitó a las universidades el seguimiento de personas egresadas por universidad y de las cuatro, una lo tenía actualizado, otra se encontraba en proceso de hacerlo, otra ni siquiera contaba con el mapa, pero indicó que a partir de la solicitud lo iba a hacer y otra no respondió.

La agremiada Marta Eugenia Picado Mesén secunda lo manifestado por la colega Sandra Araya y añade que el estudio también debe dirigirse a cómo está la tecnología cambiando el quehacer del profesional en las instituciones públicas.

Aunado a lo anterior, comenta que el colegio tiene el reto de valorar cómo se incorpora la inteligencia artificial en los procesos formativos que brinda el colegio a las personas agremiadas.

Luego de un intercambio de opiniones y al no haber intervenciones, se somete a votación la aprobación del informe de Fiscalía presentado. Se obtienen los siguientes resultados:

A favor: 34

En contra: 0

Abstención: 0

** Personas participantes al momento de la votación: 34.*

Acuerdo V-03:

Por unanimidad se acuerda aprobar el informe de Fiscalía presentado.

ARTÍCULO VI

Presentación de resultados de la elección de integrantes de junta directiva periodo 2025-2027 y su juramentación: Presidencia, Secretaría y Vocalía I

La MBA. Flor Rojas Rodríguez presenta los resultados de la elección de integrantes de junta directiva periodo 2025-2027 para los puestos de Presidencia, Secretaría y Vocalía I, a saber:

Colegio de Trabajadores Sociales de Costa Rica
 Miembro de la Federación Internacional de Trabajo Social (FITS)
 e integrante del Comité Latinoamericano y Caribeño de Organizaciones
 Profesionales de Trabajo Social/Servicio Social (COLACATS)

**ACTA DE RESULTADOS DE ELECCIÓN DE PERSONAS
 INTEGRANTES DE JUNTA DIRECTIVA, PERIODO 2025 - 2027**

A continuación, se presenta el *Acta de Resultados de Elecciones de Puestos de Junta Directiva 2025 - 2027*, votaciones celebradas el miércoles 19 de febrero del 2025. Se obtienen los siguientes resultados:

PUESTO	NOMBRE DE LAS PERSONA CANDIDATA	VOTOS VÁLIDOS
Presidencia	Jorge Arturo Sáenz Fonseca	114
Secretaría	Lidia Salas Chavarria	122
Vocalía I	Hazel Rodríguez Castro	117

Observaciones: Emitieron su voto un total de **133 personas** agremiadas activas.

En relación con los votos nulos emitidos en esta elección se informa que:

- Para el puesto de Presidencia: 19 votos nulos.
- Para el puesto de Secretaría: 11 votos nulos.
- Para el puesto de Vocalía I: 16 votos nulos.

Los resultados finales de la elección

PUESTO	NOMBRE DE LA PERSONA CANDIDATA	VOTOS VÁLIDOS
Presidencia	Jorge Arturo Sáenz Fonseca	114
Secretaria	Lidia Salas Chavarria	122
Vocalía 1	Hazel Rodríguez Castro	117

Observaciones: Proceso de votación en línea, se adjuntan los reportes de la votación.

Colegio de Trabajadores Sociales de Costa Rica
 Miembro de la Federación Internacional de Trabajo Social (FITS)
 e integrante del Comité Latinoamericano y Caribeño de Organizaciones
 Profesionales de Trabajo Social/Servicio Social (COLACATS)

Firman como responsables del proceso:

Tribunal Electoral, Colegio de Trabajadores Sociales de Costa Rica

Nombre	Firma	Número de cédula
Marlen Mora Mora		106320642
Óscar Rodríguez		107520742
Maylin López Corrales		108810887

Asamblea 168, General Ordinaria

miércoles 26 de marzo, 2025

Seguidamente la MBA. Rojas Rodríguez procede con la juramentación del y las colegas Jorge Arturo Sáenz Fonseca, Lidia Salas Chavarría y Heizel Rodríguez Castro como las personas electas para los puestos de Presidencia, Secretaría y Vocalía I, respectivamente.

Posteriormente el Dr. Jorge Arturo Sáenz brinda un agradecimiento a las personas que participaron en la realización de la Asamblea y da por concluida la misma.

Al ser las diecinueve horas con ocho minutos se levanta la sesión. El acta fue tomada por la Dra. Lidia Salas Chavarría, secretaria. Su revisión estuvo a cargo de la junta directiva del Colegio de Trabajadores Sociales de Costa Rica.

Dr. Jorge Arturo Sáenz Fonseca
Presidente

Dra. Lidia Salas Chavarría
Secretaria

MMV